

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра истории русской литературы и теории словесности

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Укрупненная группа направлений подготовки	45.00.00	Языкознание	и
Программа высшего образования		литературоведение	
Направление подготовки / Специальность	Программа бакалавриата 45.03.01	Филология	
Направленность (профиль) образовательной программы / Специализация		Русский язык и литература	
Квалификация		Бакалавр	
Форма обучения		Очная	

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа практики **«Производственная практика: преддипломная практика»** для обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 Филология (Профиль: Русский язык и литература), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 986 (с изменениями и дополнениями, далее – ФГОС ВО); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры истории русской литературы и
теории словесности,
канд. филол. наук, доцент

И.А. Ярошевич

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры истории русской литературы и теории словесности

Протокол от 09.04.2026 г. № 9.

Заведующий кафедрой

А.А. Кораблев

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2026 г.

Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета
Протокол от 15.04.2026 г. № 4.

Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной образовательной
программы, д-р филол. наук, проф.
14.04.2026 г.

В.И. Теркулов

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Производственная практика: преддипломная имеет профессиональный характер и организуется во 2 семестре первого курса, ее продолжительность составляет 4 недели. Ее содержание позволяет сформировать способность студентов понимать высокую социальную значимость педагогической профессии, первичные профессиональные умения и навыки на основе актуализации теоретических знаний. Структурно практика состоит из двух частей: ознакомительной и активной. Студенты приобретают первичный опыт работы с документами, наблюдения за деятельностью педагога и учащихся. В ходе практики у них формируются способности практического решения задач проектирования собственного образовательного маршрута и маршрута саморазвития.,

1.2. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

1.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	45.03.01 Филология (Профиль: Русский язык и литература)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.В.4 Производственная практика: преддипломная практика
Часть образовательной программы	Блок 2 Практика Практики (вариативные)
Количество зачетных единиц / всего часов	9 / 324

1.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	8	-	-	-	324	324	диф. зачет
Очная, всего			-	-	-	324	324	

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Развить у студентов положительную мотивацию к педагогической деятельности, способность понимать высокую значимость педагогической профессии и формирование первичных профессиональных умений и навыков на основе актуализации теоретических знаний.

Задачи практики:

ознакомить студентов со спецификой преподавания русского языка, со спецификой организации учебной деятельности учащихся конкретных возрастных групп, с индивидуальным педагогическим стилем преподавателя; сформировать у студентов в процессе наблюдения за профессиональной деятельностью учителя и учебной деятельностью студентов первичных

аналитических умений, связанных с профессиональной деятельностью преподавателя-филолога; стимулировать процесс профессионального самоопределения студентов.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции	4.2. Результаты обучения
ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	Знает средства русского языка для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой научной сложности. Умеет использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области устного народного творчества и русской литературы. Владеет методическими основами научного исследования в области филологии.
ПК-1 Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности и при проведении учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	Знает принципы работы современных информационных технологий; Умеет применять научный стиль речи во всех его подстилях и жанрах; Владеет принципами работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

5. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В период прохождения преддипломной практики студент должен собрать необходимый научно-исследовательский материал, сделать необходимые выписки из библиографических источников, ознакомиться с информацией по теме дипломной работы, подготовить к защите собранный материал в качестве проекта магистерской диссертации.

Дипломнику рекомендуется ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт исследуемых проблем и вопросов.

Необходимо изучить литературные и литературоведческие источники, методические указания по обработке научных данных, нормативные документы, связанные с оформлением магистерской диссертации.

На заключительном этапе преддипломной практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки дипломной работы, оформить отчёт по практике.

Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

Ожидаемые результаты от преддипломной практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их в работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде публичной защиты магистерской диссертации.

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ.

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики студент предоставляет на кафедру, на которой специализируется, следующую отчётную документацию:

- индивидуальный план прохождения производственной (преддипломной) практики с визой научного руководителя;
- дневник преддипломной практики;
- отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики;
- материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики.

Определяющим основанием аттестации студента по итогам прохождения преддипломной практики является отзыв руководителя практики от кафедры.

Темы	Вопросы темы
Тема 1. Установочная конференция. Составление плана. Инструктаж.	1.1.Организационное мероприятие. Проведение установочной конференции, ознакомление с преддипломной программой практики, порядком защиты отчета по практике, критериями оценки. 1.2.Собрание студентов на специализированных кафедрах филологического факультета. 1.3.Составление плана практики с научными руководителями. 1.4.Инструктаж по технике безопасности.

<p>Тема 2. Самостоятельная работа с научной литературой. Написание магистерской диссертации*.</p>	<p>2.1.Самостоятельная работа студента с литературой и эмпирическими материалами на бумажном носителе, с научными, учебными и справочными ресурсами сети интернет**</p> <p>2.2.Написание теоретических глав по теме магистерской диссертации и выводов к ним. Оформление электронного документа**.</p> <p>2.3.Написание практической главы исследования и выводов в форме электронного документа**.</p> <p>2.4.Написание заключения к магистерской диссертации и составление библиографического списка в форме электронного документа**.</p> <p>2.5.Усовершенствование содержания дипломного исследования. Внесение коррекции в работу.</p>
---	---

<p>Тема 3. Подготовка доклада и презентация. Предзащита магистерской диссертации*.</p>	<p>3.1.Подготовка отчёта (доклада и презентаций научной работы) по результатам преддипломной практики научными руководителями.</p> <p>3.2.Проведение итогового собрания и оценка преддипломной практики.</p> <p>3.3.Участие в аудиторном обсуждении презентаций, подготовленных однокурсниками, участие в дискуссии.</p> <p>3.4.Представление предварительных результатов исследования в виде предзащиты научной работы.</p>
--	--

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по практике проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

№ п/п	Содержание	Баллы
1	Ведение дневника, своевременность заполнения	10
2	Регулярность посещения базы практики	10
3	Своевременность представления отчета	10
4	Оценка качества отчета – в целом	10
5	Защита результатов практики	20
76	Самостоятельная работа	40
Общий итог		100

Соответствие баллов оценке

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика: ознакомительная проводится на базе практик - одной из общнообразовательных школ согласно договору

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

9. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456814> (дата обращения: 04.09.2020).
2. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/459152> (дата обращения: 04.09.2020)
3. Джуринский А.Н. Развитие образования в современном мире: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений,[Электронный ресурс] / П.В. Крашенинников. — Электрон. текстовые данные. — М.: Статут, 2016. — 384 с. — 978-5-8354-1214-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52109.html>
- 4.. Батулин В.К. Социология образования: учебное пособие [Электронный ресурс]: Батулин В.К. - М.: КноРус, 2018. - 259 с.

10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU:** сайт / НЭБ (ООО). – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
2. **Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
3. **Национальная подписка:** сайт / РЦНИ. – Москва, 2020- . – URL: <https://podpiska.rcsi.science/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов.пользователей ДонГУ. – Текст: электронный.
4. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
5. **Образовательная платформа Юрайт:** сайт. – Москва, 2013- . – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронная библиотека РГБ:** раздел сайта / РГБ. – Текст: электронный // Российская государственная библиотека: официальный сайт. – <https://ldiss.rsl.ru/electroniclibrary>. – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – Виртуальный читальный зал РГБ на территории НБ ДонГУ.

7. **Электронно-библиотечная система Лань:** сайт / ЭБС Лань. – С.-Петербург, 2011- . – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

8. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

9. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

10. **Электронный архив** ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный.

11. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. РЕД ОС, Astra Linux (ОЕМ).
2. OpenOffice, LibreOffice.